

Stornierungsbestätigung, SeminarManager



Dokumentname: SM-Stornierungsbestätigung.docx

Speicherort: DokumentenManager eines Teilnehmers in einem Seminar

Verwendungszweck: Stornierungsbestätigung für einen Teilnehmer in einem Seminar.

Screenshot:

LANakademie
Zentrum für Umweltbildung
Königstraße 42 • 36037 Fulda

LANakademie • Königstraße 42 • 36037 Fulda

Frau
Christa Meier
Wegeck 23
33322 Weghausen

Ihre Stornierung der Teilnahme am Seminar **21.08.2013**
„Sinn im Unsinn“

Sehr geehrte Frau Meier,

hiermit bestätigen wir Ihnen Ihre Stornierung der Teilnahme zum Seminar „Sinn im Unsinn“ mit der Nummer „05-E013“.

Seminarbeginn: **Samstag, 30.11.2013 um 10:00 Uhr**
Seminarende: **Mittwoch, 04.12.2013 um 15:00 Uhr.**

Eine evtl. geleistete Anzahlung überweisen wir Ihnen auf Ihr uns genanntes Konto zurück.

Wir bedauern Ihre Entscheidung, sicherlich haben Sie Ihre Gründe.
Es würde uns sehr freuen, wenn Sie sich wieder für einen Kurs in unserer Einrichtung entscheiden.

Mit freundlichen Grüßen
J. Schneider
LANakademie

Geschäftsführer	Tel.: +49661-24680	Sperkasse Fulda	Ust-Ident-Nr.: DE123454321
Dipl. Inf. Max Mutterfrau	Fax: +49661-2468111	BLZ: 250 501 80	IBAN: DE48300201800012345678
http://www.lan-akademie.de	E-Mail: info@lan-akademie.de	Kto: 11 345 678	

Beschreibung: Dieses Dokument umfasst die Anschrift der Adresse und ein Bestätigungstext für die Stornierung der Anmeldung zu einem Seminar. Der Titel, die Seminarnummer und der Zeitraum des Seminars werden angezeigt. Das Datum ist so formatiert, dass auch die Wochentage ersichtlich sind.

Besonderheiten: Das Dokument kann durch weitere Felder oder auch Logos der Einrichtung ergänzt werden, da es sich um ein frei konfigurierbares Worddokument handelt. Es können auch Anzahlungswünsche mit Datum aufgelistet werden.